**АДМИНИСТРАЦИЯ НИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 От 22 августа 2023 года № 32

О создании Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области

В целях реализации на территории Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области некоторых вопросов в области градостроительной деятельности поселений в соответствии со статьями 8, 31, 33, 39, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Саратовской области от 9 октября 2006 года № 96-ЗСО «О регулировании градостроительной деятельности в Саратовской области», Решением Совета Нивского муниципального образования №41-1 от 31.03. 2023 года «О принятии части полномочий по решению вопроса местного значения органов местного самоуправления Питерского муниципального района в 2023 году», Уставом Нивского муниципального образования, администрация Нивского муниципального образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области согласно приложению № 2.

3.Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

4.Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

И. о. главы Нивского

муниципального образования Г.К. Джумагалиева

Приложение № 1 к постановлению администрации Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области

от 22 августа 2023 г №32

**Состав Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области**

Джумагалиева Г.К. – и.о. главы Нивского муниципального образования

 Питерского муниципального района Саратовской области,

 председатель комиссии;

 Руденко О.В. – главный специалист администрации Нивского

 муниципального образования Питерского МР, заместитель

 председателя комиссии;

 **Члены комиссии:**

 Шушаева Е.В. - ведущий специалист администрации Нивского

 муниципального образования Питерского МР;

 Ажгалиева А.Х. - депутат Совета Нивского муниципального образования

 (по согласованию);

 Каримов С.С. - депутат Совета Нивского муниципального образования

 (по согласованию);

Приложение № 2 к постановлению администрации Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области

от 22 августа 2023 г №32

**ПОЛОЖЕНИЕ** **О КОМИССИИ** **ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ** **НИВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области (далее - Комиссия) формируется в соответствии с положениями статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, Федерального закона от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом при главе Нивского муниципального образования Питерского муниципального района.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, принятыми органами местного самоуправления Нивского муниципального образования Питерского муниципального района.

1.4. Комиссия создается с целью:

- координации деятельности исполнительных органов местного самоуправления Нивского муниципального образования Питерского муниципального района в области разработки проекта Правил землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района;

- обеспечения организации и проведения процедуры публичных слушаний по проектам Правил землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района;

- обеспечения организации и проведения процедуры публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства;

- обеспечения организации и проведения процедуры публичных слушаний по вопросам отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- обеспечения рассмотрения предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района и обеспечения подготовки заключений по ним для принятия органами местного самоуправления решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района или об отклонении такого предложения с учетом предложений заинтересованных лиц;

- обеспечения рассмотрения заявлений заинтересованных лиц в предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- подготовка рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенные виды земельных участков и объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении указанного решения;

- подготовка рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- рассмотрения предложений физических и юридических лиц о необходимости подготовки проектов планировки на территории поселений Питерского муниципального района.

**2. Порядок формирования Комиссии**

2.1. Состав комиссии утверждается постановлением главы Нивского муниципального образования Питерского муниципального района.

2.2 Секретарь комиссии избирается из числа присутствующих на заседании членов комиссии.

2.3. Комиссия состоит из 5 человек.

2.4. Глава Нивского муниципального образования Питерского муниципального района определяет персональный состав представителей от Совета депутатов Нивского муниципального образования Питерского муниципального района в Комиссии.

2.5 Продолжительность срока действия Комиссии в утвержденном составе не может быть более пяти лет.

2.6. Досрочное прекращение членства в Комиссии может состояться:

- по заявлению члена Комиссии;

- по решению главы Нивского муниципального образования Питерского муниципального района;

- по решению главы муниципального образования (поселения) применительно к членам комиссии, представляющим соответствующий Совет муниципального образования (поселения) или администрацию муниципального образования (поселения).

**3. Права и обязанности Комиссии**

3.1. Комиссия имеет право запрашивать в установленном порядке и получать материалы, необходимые для реализации возложенных на Комиссию функций.

3.2. Комиссия имеет право приглашать, в случае необходимости, для работы в Комиссии специалистов структурных подразделений администрации Питерского муниципального района, юридических и физических лиц и их объединения.

3.3. Комиссия имеет право создавать рабочие группы из числа членов Комиссии с целью реализации отдельных ее полномочий.

3.4. Комиссия обязана:

3.4.1. Проводить работу по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района.

3.4.2. Производить прием предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района.

3.4.3. Осуществлять подготовку и направление главе Нивского муниципального образования Питерского муниципального района заключений, в которых содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в Правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения.

3.4.5. Направлять извещения о проведении публичных слушаний по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района заинтересованным лицам в случае, если рассмотрение внесения изменений в Правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства.

3.4.6. Выполнять доработку проекта Правил землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района в случае обнаружения органом местного самоуправления его несоответствия требованиям технических регламентов, генеральному плану, схемам территориального планирования субъектов Российской Федерации и схемам территориального планирования Российской Федерации

3.4.7. Выполнять организацию и проведение публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района, в том числе по внесению в него изменений.

3.4.8. Вести протокол публичных слушаний по проекту Правил землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района, в том числе по внесению в них изменений.

3.4.9. Готовить заключения о результатах публичных слушаний.

3.4.10. Готовить рекомендации по внесению изменений в проекты Правил землепользования и застройки Нивского муниципального образования Питерского муниципального района, подлежащих внесению в соответствии с результатами проведения публичных слушаний и представление доработанного проекта Правил землепользования и застройки главе Нивского муниципального образования Питерского муниципального района.

3.4.11. По вопросам предоставления разрешения на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства:

- рассматривать заявления заинтересованных лиц о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства;

- выполнять организацию и проведение публичных слушаний;

- подготавливать протокол и заключение о результатах публичных слушаний;

- подготавливать на основании заключения о результатах публичных слушаний о предоставлении разрешения на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении, проекты нормативных правовых актов для утверждения.

3.4.12. По вопросам предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

- рассматривать заявления заинтересованных лиц о предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

- выполнять организацию и проведение публичных слушаний;

- подготавливать протокол и заключение о результатах публичных слушаний;

- подготавливать, на основании заключения о результатах публичных слушаний, проекты нормативных правовых актов о предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении указанного разрешения.

**4. Порядок деятельности Комиссии**

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Решения и рекомендации Комиссии готовятся в форме проектов распоряжений, постановлений главы Нивского муниципального образования Питерского муниципального района, докладов, протоколов, и в иных формах.

4.2. Периодичность заседаний определяется председателем Комиссии, исходя из требований о соблюдении сроков рассмотрения заявок, осуществления иных действий, связанных с землепользованием и застройкой.

4.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель или заместитель председателя. При отсутствии обоих заседание ведет член Комиссии, уполномоченный председателем Комиссии.

4.4. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее половины от установленного числа членов комиссии.

4.5. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.6. Любой член Комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую финансовую заинтересованность или находится в родственных отношениях с подателем заявки, по поводу которой принимается решение.

4.7. Итоги каждого заседания оформляются подписанным председателем, секретарем Комиссии и всеми присутствующими членами комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

4.8. Копии решений Комиссии направляются главе Нивского муниципального образования Питерского муниципального района не позднее трех рабочих дней после их принятия.

4.9. Решения, принятые Комиссией по вопросам, входящим в ее компетенцию, рассматриваются главой Нивского муниципального образования Питерского муниципального района и являются основанием для принятия постановлений по соответствующим вопросам.

4.10. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех ее заседаний, другие материалы, связанные с деятельностью Комиссии. Протоколы заседаний Комиссии являются открытыми для всех заинтересованных лиц.

**5. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии**

5.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

5.2. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ее секретариат. Количество работников секретариата, их функции утверждаются по представлению председателя Комиссии главой Нивского муниципального образования Питерского муниципального района.

5.3. Материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Нивского муниципального образования Питерского муниципального района.