

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00C92756079366333C3329D214510B9348

Владелец: Живайкин Дмитрий Николаевич

Действителен: с 21.01.2025 по 16.04.2026

подпись

03 декабря 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

ГЛАВА ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Администрация Питерского муниципального района Саратовской
области
главный распорядитель бюджетных средств

Живайкин Дмитрий Николаевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-061-79921-2-0029

Предоставление субсидии на возмещение части прямых понесенных (фактических) затрат, связанных с производством сельскохозяйственных культур, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), пострадавшим в результате миграции сайгаков на территорию Питерского муниципального района Саратовской области

Основная информация

1. Шифр отбора

25-061-79921-2-0029

2. Краткое наименование отбора

Предоставление субсидии на возмещение части прямых понесенных (фактических) затрат, связанных с производством сельскохозяйственных культур, сельскохозяйственным товаропроизводителям

3. Полное наименование отбора

Предоставление субсидии на возмещение части прямых понесенных (фактических) затрат, связанных с производством сельскохозяйственных культур, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), пострадавшим в результате миграции сайгаков на территорию Питерского муниципального района Саратовской области

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Отбор получателей на возмещение части прямых понесенных (фактических) затрат, связанных с производством сельскохозяйственных культур

6. Полное описание отбора

Отбор получателей на возмещение части прямых понесенных (фактических) затрат, связанных с производством сельскохозяйственных культур, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), пострадавшим в результате миграции сайгаков на территорию Питерского муниципального района (при наличии посевных площадей сельскохозяйственных культур, принадлежащих заявленным сельскохозяйственным товаропроизводителям). Фактические затраты, проведенные заявителем в 2024 — 2025 гг., подтверждаются данными первичного бухгалтерского учета, осуществляемого в соответствии с применяемыми режимами налогообложения, и предоставляются получателем субсидии одновременно с заявлением на получение субсидии.

7. Организатор отбора

АДМИНИСТРАЦИЯ ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Почтовый адрес: 413320, САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ПИТЕРКА, УЛ ИМ ЛЕНИНА, ЗД. 101

Адрес электронной почты: adm1011@yandex.ru

Контактные телефоны: Приемная администрации Питерского муниципального района 8 845 612 14 44; Отдел по делам сельского хозяйства администрации Питерского муниципального района +7+78456121595;

8. Регулирующий документ

[Постановление администрации Питерского муниципального района от 20 октября 2025 года №289](#)

Положение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на содержание сельскохозяйственных животных сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), сенокосы и многолетние травы которых пострадали в результате миграции сайгаков на территорию Питерского муниципального района Саратовской области с сопредельной территории Республики Казахстан и Положение на возмещение части прямых понесенных (фактических) затрат, связанных с производством сельскохозяйственных культур, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), пострадавшим в результате миграции сайгаков на территорию Питерского муниципального района Саратовской области с сопредельной территории Республики Казахстан

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее 3 календарных дней до дня завершения подачи заявок вправе направить запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Администрация в ответ на запрос, указанный в части второй настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный объявлением о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

Доступ к разъяснению, формируемому в соответствии с частью третьей настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора с использованием системы "Электронный бюджет".

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для получения субсидии участник отбора представляет следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

- справка о размере посевных площадей на предоставление в 2025 году субсидий из местного бюджета на возмещение части прямых понесенных (фактических) затрат, связанных с производством сельскохозяйственных культур, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), пострадавшим в результате миграции сайгаков на территорию Питерского муниципального района Саратовской области с сопредельной территории Республики Казахстан, заверенная руководителем и главным бухгалтером получателя субсидии (при наличии соответствующих должностей) по форме согласно приложению №2.2. к Положению;

- информация о том, что участник отбора является сельскохозяйственным товаропроизводителем и доля дохода от реализации продукции составляет не менее 70 процентов за предшествующий календарный год (за исключением вновь созданных сельскохозяйственных товаропроизводителей) по форме согласно приложению №3.2. к Положению;

- гарантийное письмо, подписанное руководителем участника отбора, что доля дохода от реализации сельскохозяйственной продукции на конец текущего года составит не менее 70 процентов (для вновь созданных сельскохозяйственных товаропроизводителей) по форме согласно приложению №4.2. к Положению;

- справка-расчет на предоставление в 2025 году субсидий из местного бюджета на возмещение части прямых понесенных (фактических) затрат, связанных с производством сельскохозяйственных культур, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), пострадавшим в результате миграции сайгаков на территорию Питерского муниципального района Саратовской области с сопредельной территории Республики Казахстан, заверенная руководителем хозяйства, по форме согласно приложению №5.2. к Положению

- акт осмотра посевных площадей датой до 01 августа 2025 года, заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

- копия отчета "Сведения о итогах сева под урожай 2025года" (форма 1-фермер), заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

- гарантийное письмо, подписанное руководителем участника отбора, что он не являлся получателем средств из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом по форме согласно приложению №6.2. к Положению

11. Срок объявления победителей отбора

До 09.12.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 10 В

случае если получатель субсидии не подписывает соглашение о предоставлении субсидии в установленный срок, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Сохранение посевных площадей на 01.01.2026 г. по сравнению с 01.01.2025 г.	Процент	744	31.12.2025

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Приложение №2.2. к Положению](#)

СПРАВКА О РАЗМЕРЕ ПОСЕВНЫХ ПЛОЩАДЕЙ на предоставление в 2025 году субсидий из местного бюджета на возмещение части прямых понесенных (фактических) затрат, связанных с производством сельскохозяйственных культур, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), пострадавшим в результате миграции сайгаков на территорию Питерского муниципального района Саратовской области с сопредельной территории Республики Казахстан

2. [Приложение №3.2. к Положению](#)

Справка подтверждающая, что заявитель является сельскохозяйственным товаропроизводителем и в его доходе от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода составляет не менее 70 % за календарный год в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 года №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»

3. [Приложение №4.2. к Положению](#)

Гарантийное письмо (для вновь созданных)

4. [Приложение №5.2. к Положению](#)

СПРАВКА-РАСЧЕТ на предоставление в 2025 году субсидий из местного бюджета на возмещение части прямых понесенных (фактических) затрат, связанных с производством сельскохозяйственных культур, сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), пострадавшим в результате миграции сайгаков на территорию Питерского муниципального района Саратовской области с сопредельной территории Республики Казахстан

5. [Приложение №6.2. к Положению](#)

Гарантийное письмо о неполучение субсидии на аналогичные цели

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

03.12.2025 20:00 - 08.12.2025 09:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств. Прилагаемые к заявке электронные документы должны позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты.

Документы, включенные в заявку, не должны содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов, исправлений, а также не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Каждый участник отбора вправе подать только одно предложение (заявку).

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной

государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Участник отбора вправе отозвать поданную заявку до истечения срока подачи заявок путем направления заявления в электронной форме (сканированная копия) в системе "Электронный бюджет".

4. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

Участник отбора вправе изменить заявку до истечения срока подачи заявок путем подачи заявления на изменение в электронной форме (сканированная копия) в системе "Электронный бюджет".

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

03.12.2025 - 09.12.2025

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на

основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора (получатель субсидии) осуществляет производственную деятельность на территории Питерского муниципального района Саратовской области
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 3.11 Положения, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 3.11. Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным [пунктом 3.11](#) Положения, при

наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется у администрации в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить администрации документы и информацию по собственной инициативе.

Комиссия в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, осуществляет рассмотрение заявок на предмет соответствия участников отбора и поданных ими заявок требованиям настоящего Положения и в случаях, установленных пунктом 3.36 Положения, отклоняет заявки, а в случаях, установленных пунктом 3.37 Положения, отказывает в предоставлении субсидии.

Ранжирование заявок, которые не были отклонены и которым не было отказано в предоставлении субсидии, осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

4. Порядок отклонения заявок

Основаниями для отклонения заявок являются:

- несоответствие участника отбора установленным требованиям;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и установленных настоящим Положением;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящим Положением;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Положением требованиям;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	1 827 650,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

В размере произведенных затрат

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных