

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 16 января 2023 года №16

с. Питерка

О внесении изменений в постановление администрации Питерского муниципального района Саратовской области от 5 декабря 2017 года №441

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения субсидий бюджетам городских округов и поселений области на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Саратовской области от 30 августа 2017 года №449-П, решением Собрания депутатов Питерского муниципального района от 20 декабря 2022 года № 68-1 (с изменениями от 28 декабря 2022 года №69-2) «О бюджете Питерского муниципального района Саратовской области на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», руководствуясь Уставом Питерского муниципального района, администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Питерского муниципального района Саратовской области от 5 декабря 2017 года № 441 (с изменениями от 27 марта 2019 года №105, от 28 мая 2019 года № 202-А, от 16 января 2020 года № 2, от 20 октября 2020 года № 275, от 12 ноября 2020 года № 297, от 23 июля 2021 года №225, от 25 января 2022 года №15) «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2024 годы» следующие изменения:

1.1. Изменить наименование муниципальной программы по тексту, изложив его в следующей редакции: «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы»

1.2. Изложить приложение к постановлению в новой редакции согласно Приложению.

1. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, подлежит размещению на официальном сайте администрации Питерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://питерка.рф/ и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района.

Глава муниципального района Д.Н. Живайкин

Приложение к постановлению администрации муниципального района от 16 января 2023 года №16

Приложение к постановлению администрации муниципального района от 5 декабря 2017 года №441

Наименование программы:

Муниципальная программа «Формирование комфортной среды с. Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018 – 2025 годы»

Наименование муниципального образования на территории которого реализуется программа:

с.Питерка Питерское муниципальное образование Питерского муниципального района Саратовской области.

Сроки и этапы реализации программы в целом:

Программа реализуется в 2018-2025 годы.

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Формирование комфортной среды с. Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018 – 2025 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Формирование комфортной среды с. Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018 – 2025 годы»  (далее-Программа) |
| 2. Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района |
| 3. Соисполнители муниципальной программы | отсутствуют |
| 4. Участники муниципальной программы | юридические лица (организации, предприятия  и учреждения), заключившие договоры  и выигравшие торги на определение подрядчика по реализации программных мероприятий. |
| 5. Программно-целевые инструменты муниципальной программы | отсутствуют |
| 6. Цели муниципальной программы | Повышение качества и комфорта среды проживания на территории муниципального образования. |
| 7. Задачи муниципальной программы | Разработка и реализация проектов по созданию комфортной среды с соблюдением федеральных требований (стандартов) благоустройства. |
| 8. Целевые показатели муниципальной программы | - количество отремонтированных придомовых территорий многоквартирных домов-1  - количество обустроенных мест массового отдыха- 8 мест |
| 9. Этапы и сроки реализации муниципальной программы | Программа реализуется в 2018-2025 годы |
| 10. Объемы финансового обеспечения муниципальной программы | Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2018 год составит всего:  0,0 тыс. руб., из них:  0,0 тыс. руб. из федерального бюджета;  0,0 тыс. руб. из областного бюджета;  0.0 тыс. руб. из местного бюджета;  0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников  Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2019 год составит всего:  1342,1873 тыс. руб., из них:  1302,19012 тыс. руб. из федерального бюджета;  26,57531 тыс. руб. из областного бюджета;  13,42187 тыс. руб. из местного бюджета;  0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников.  Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2020 год составит всего:  1 473,64 тыс. руб., из них:  1 444,1672 тыс. руб. из федерального бюджета;  29,4728 тыс. руб. из областного бюджета;  0,0 тыс. руб. из местного бюджета;  0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников.  Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2021 год составит всего:  903,286 тыс. руб., из них:  838,75341 тыс. руб. из федерального бюджета;  17,11742 тыс. руб. из областного бюджета;  47,41517 тыс. руб. из местного бюджета;  0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников.  Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2022 год составит всего:  11 000,0 тыс. руб., из них:  10780,0 тыс. руб. из федерального бюджета;  220,0 тыс. руб. из областного бюджета;  0,0 тыс. руб. из местного бюджета;  0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников.  Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2023 год составит всего:  10 000,0 тыс. руб., из них:  9800,0 тыс. руб. из федерального бюджета;  200,0 тыс. руб. из областного бюджета;  0,0 тыс. руб. из местного бюджета;  0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников.  Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2024 год составит всего (прогнозно):  0,0 тыс. руб., из них:  0,0 тыс. руб. из федерального бюджета;  0,0 тыс. руб. из областного бюджета;  0,0 тыс. руб. из местного бюджета;  0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников.  Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2025 год составит всего (прогнозно):  0,0 тыс. руб., из них:  0,0 тыс. руб. из федерального бюджета;  0,0 тыс. руб. из областного бюджета;  0,0 тыс. руб. из местного бюджета;  0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников. |
| 11. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Создание механизма поддержки мероприятий по благоустройству, инициированных гражданами, с использованием инструментов общественного контроля. |
| 12. Система организации контроля за исполнением Программы | Координацию исполнения мероприятий программы осуществляет начальник отдела по делам архитектуры и капитального строительства администрации муниципального района.  Контроль за исполнением Программы осуществляет первый заместитель главы администрации муниципального района. |

1. Характеристика сферы реализации муниципальной программы

Благоустройство населённых мест – это совокупность работ и мероприятий, осуществляемых для создания здоровых, удобных условий жизни населения на территории городов, посёлков комфортного типа, сельских населённых мест и мест массового отдыха. Благоустройство охватывает часть вопросов, объединяемых понятием «градостроительство», и характеризует, прежде всего, уровень инженерного оборудования территории населённых мест, санитарно-гигиеническое состояние их воздушного пространства, водоёмов и почвы. Благоустройство населённых мест включает работы по инженерной подготовке территории; устройству дорог; развитию транспорта; строительству сооружений и прокладке коммунальных сетей: водоснабжения, канализации, энергоснабжения и др.; отдельные мероприятия по озеленению, улучшению микроклимата, оздоровлению и охране от загрязнения воздушного пространства, открытых водоёмов и почвы, санитарной очистке, снижению уровня комфортного шума, уменьшению возможности уличного травматизма и пр.

Внешнее благоустройство – одна из основных проблем, которую приходится решать администрации Питерского муниципального района на территориях жилой застройки. Комплекс мероприятий, обеспечивающий внешнее благоустройство территории, включает в себя: содержание и ремонт системы озеленения территории, транспортных и пешеходных коммуникаций, малых архитектурных форм, планировочных и объемных элементов благоустройства, игрового и спортивного оборудования, садово-парковой мебели.

Велико значение зеленых насаждений в пределах жилых территорий. Прежде всего, зеленые насаждения входят составной частью в природный комплекс населенного пункта и участвуют в оздоровлении комфортной среды, регулируя тепловой режим, снижая скорость ветра, очищая и увлажняя воздух, снижая уровень шума. Зеленые насаждения – наилучшая среда для формирования рекреационных элементов жилой застройки: площадок для отдыха взрослых и детей, спортивных площадок. Кроме того, они являются прекрасным средством обогащения ландшафта территорий жилой застройки. Поэтому сохранность зеленых насаждений, правильный и своевременный уход является неотъемлемым требованием по их содержанию.

Каждая жилая группа должна включать следующие планировочные элементы благоустройства со специальным оборудованием:

- площадки для отдыха (кратковременный отдых, тихий отдых, настольные игры);

- детские игровые площадки (для детей разных возрастов);

- комплексные общественные пространства многофункционального назначения для всех возрастных групп населения) формируются при наличии территории и в зависимости от конкретных условий участка;

- площадки хозяйственного назначения (для сушки белья, чистки одежды и ковров, мусоросборников);

- площадки для выгула собак;

- стоянки для автомашин.

Одна из задач внешнего благоустройства – повышение разнообразия и художественной выразительности застройки и открытых озелененных пространств. По своему назначению их можно разделить на 5 основных групп:

- малые формы утилитарного назначения массового использования – скамьи, ограждения, указатели, номерные знаки домов, лестницы, подпорные стенки и т. п.;

- малые формы декоративного назначения - декоративные стенки, трельяжи, фонтаны, беседки, вазы для цветов, скульптуры;

- малые формы игрового и физкультурного назначения, игровые элементы детских площадок - качели, карусели, бумы, песочницы, стенки для лазания, катальные горки и т.п.;

- малые формы для площадок отдыха для взрослых - перголы, питьевые фонтанчики, столы и др.;

- оборудование спортивных площадок – сетки со столбами, баскетбольные щиты, ворота для хоккея, столики для настольного тенниса и др.

Многие элементы благоустройства носят массовый характер и могут быть типовыми, например, указатели, скамьи, урны, ограды, оборудование, подпорные стенки.

Благоустройство и озеленение населенных мест приобретает особое значение   
в условиях повышенных антропогенных нагрузок, дискомфортности среды городов   
и поселков, из-за загрязнения воздушной среды выбросами автотранспорта и промышленных предприятий. При выполнении комплекса мероприятий они способны значительно улучшить экологическое состояние и внешний облик городов и поселков, создать более комфортные микроклиматические, санитарно-гигиенические и эстетические условия на улицах, в жилых квартирах, общественных местах (парках, бульварах, скверах, на площадях и т.д.). Уровень благоустройства и озеленения территорий – один из показателей качества среды обитания, от уровня развития сферы благоустройства и озеленения города зависит качество жизни жителей с. Питерка.

Многообразная жизнь населенных пунктов продолжается не только при солнечном свете, но также в вечернее и ночное время, а некоторые важнейшие процессы комфортной жизни достигают особого напряжения именно вечером при искусственном освещении. Для наших широт с коротким зимним днем это тем более характерно.

Вечер - время отдыха, прогулок и развлечений. Повседневно требуется искусственное освещение. Оно служит для создания определенных удобств и комфортной жизни.

Главная задача уличного освещения - обеспечить нормальное удобное, безопасное движение транспорта и пешеходов. Для этого освещаются проезжая часть улиц, тротуары.

Надлежащее содержание придомовой территории является обязанностью собственников помещений в многоквартирных домах. Именно в этом и заключается сущность новых способов управления многоквартирными домами, которые ориентированы на главенствующую в ней роль собственников помещений в многоквартирных домах.

Всего необходимо обустроить 1 дворовую территорию. Практически в каждом дворе отсутствуют такие элементы благоустройства как скамейки, урны, уличное освещение.

Неудовлетворительное состояние дворовых территорий не позволяет в полной мере реализовать обязанность собственников помещений по поддержанию санитарного состояния общего имущества в таких домах, в том числе по благоустройству дворов.

Для наиболее комфортного проживания и отдыха людей необходимо создавать благоприятные условия. В целях безопасности дорожного движения внутриквартальные проезды должны соответствовать установленным нормативам. Тротуары и дворовые проезды, в комплексе должны создавать единую сеть, удобную и безопасную для пользования жителей.

Таким образом, реализация программы обеспечит скоординированность действий органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и собственников помещений в многоквартирных домах, направленных на благоустройство внутридворового пространства, а также обустройства зоны массового отдыха.

1.1 Питерское муниципальное образование в рамках реализации мероприятий программы:

а) имеет право исключить из адресного перечня дворовых и общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, территории, расположенные вблизи многоквартирных домов, физический износ основных конструктивных элементов (крыша, стены, фундамент) которых превышает 70 процентов, а также территории, которые планируются к изъятию для муниципальных или государственных нужд в соответствии с генеральным планом в соответствующего поселения при условии одобрения решения об исключении указанных территорий из адресного перечня дворовых территорий и общественных территорий межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией;

б) имеет право исключать из адресного перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, дворовые территории, собственники помещений многоквартирных домов которых приняли решение об отказе от благоустройства дворовой территории в рамках реализации соответствующей программы или не приняли решения о благоустройстве дворовой территории в сроки, установленные соответствующей программой. При этом исключение дворовой территории из перечня дворовых территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, возможно только при условии одобрения соответствующего решения муниципального образования межведомственной комиссией в порядке, установленном такой комиссией.

Предельной датой заключения соглашений по результатам закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях реализации муниципальных программ установить 1 июля года предоставления субсидии (для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству общественных территорий) либо 1 мая года предоставления субсидии (для заключения соглашений на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий), за исключением:

- случаев обжалования действий (бездействия) заказчика и (или) комиссии по осуществлению закупок и (или) оператора электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок указанного обжалования;

- случаев проведения повторного конкурса или новой закупки, если конкурс признан не состоявшимся по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок проведения конкурсных процедур;

- случаев заключения таких соглашений в пределах экономии средств при расходовании субсидии в целях реализации муниципальных программ, в том числе мероприятий по цифровизации городского хозяйства, включенных в муниципальную программу, при которых срок заключения таких соглашений продлевается на срок до 15 декабря года предоставления субсидии).

2. Цели и задачи муниципальной программы

Целью программы является создание условий для комфортного проживания населения в условиях современной комфортной среды.

Задачей программы является разработка и реализация проектов по созданию комфортной среды с соблюдением федеральных требований (стандартов) благоустройства.

3. Целевые показатели муниципальной программы

- количество отремонтированных придомовых территорий многоквартирных домов -1 единица.

-количество обустроенных мест массового отдыха - 8 мест.

Сведения о целевых показателях приведены в [приложении №](#Par1615)1 к Программе.

4. Прогноз конечных результатов муниципальной программы, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Ожидаемым результатом программы является создание механизма поддержки мероприятий по благоустройству, инициированных гражданами, с использованием инструментов общественного контроля.

Программа реализуется в 2018-2025 годы.

5. Обобщенная характеристика муниципальной программы

Программой предусмотрено реализация мероприятий:

- Основное мероприятие 1.1 «Приоритетный проект «Формирование комфортной среды».

Перечень основных подмероприятий приведен в [приложении №](#Par1615)2 к Программе.

6. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2018 год составит всего:

0,0 тыс. руб., из них:

0,0 тыс. руб. из федерального бюджета;

0,0 тыс. руб. из областного бюджета;

0.0 тыс. руб. из местного бюджета;

0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников.

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2019 год составит всего:

1342,1873 тыс. руб., из них:

1302,19012 тыс. руб. из федерального бюджета;

26,57531 тыс. руб. из областного бюджета;

13,42187 тыс. руб. из местного бюджета;

0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников.

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2020 год составит всего:

1 473,64 тыс. руб., из них:

1 444,1672 тыс. руб. из федерального бюджета;

29,4728 тыс. руб. из областного бюджета;

0,0 тыс. руб. из местного бюджета;

0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников.

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2021 год составит всего:

903,286 тыс. руб., из них:

838,75341 тыс. руб. из федерального бюджета;

17,11742 тыс. руб. из областного бюджета;

47,41517 тыс. руб. из местного бюджета;

0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников.

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2022 год составит всего:

11000,0 тыс. руб., из них:

10780,0 тыс. руб. из федерального бюджета;

220,0 тыс. руб. из областного бюджета;

0,0 тыс. руб. из местного бюджета;

0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2023 год составит всего:

10 000,0 тыс. руб., из них:

9800,0 тыс. руб. из федерального бюджета;

200,0 тыс. руб. из областного бюджета;

0,0 тыс. руб. из местного бюджета;

0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2024 год составит всего (прогнозно):

0,0 тыс. руб., из них:

0,0 тыс. руб. из федерального бюджета;

0,0 тыс. руб. из областного бюджета;

0,0 тыс. руб. из местного бюджета;

0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников

Общий объем финансового обеспечения муниципальной программы на 2025 год составит всего (прогнозно):

0,0 тыс. руб., из них:

0,0 тыс. руб. из федерального бюджета;

0,0 тыс. руб. из областного бюджета;

0,0 тыс. руб. из местного бюджета;

0,0 тыс. руб. из внебюджетных источников

Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения Программы отражены в приложении №3 к муниципальной программе.

7. Анализ рисков реализации муниципальной программы и меры управления рисками

При реализации настоящей Программы и для достижения поставленных целей необходимо учитывать возможные финансовые, экономические риски.

Финансово-экономические риски связаны с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем финансирования за счет средств федерального, областного бюджетов, секвестрованием бюджетных расходов на установленные программой мероприятия. Реализация указанных рисков может повлечь срыв программных мероприятий, что существенным образом отразится на конечном результате муниципальной программы.

Минимизация рисков достигается в ходе регулярного мониторинга, оценки эффективности реализации мероприятий Программы, своевременной корректировки перечня основных мероприятий и показателей Программы, а также на основе обеспечения эффективной координации деятельности соисполнителей и иных организаций, участвующих в реализации программных мероприятий.

8. Реализация мероприятий и контроль за ходом выполнения Программы

Ответственным исполнителем реализации мероприятий Программы является начальник отдела по делам архитектуры и капитального строительства администрации муниципального района.

Контроль за ходом выполнения Программы осуществляет первый заместитель главы администрации муниципального района.

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРНО: Руководитель аппарата администрации муниципального района | А.А.Строганов |

Приложение №1 к муниципальной программе «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы»

СВЕДЕНИЯ

о целевых показателях муниципальной программы«Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программы, наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей | | | | | | |  |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| Муниципальная программа «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы» | | | | | | | | | |  |
| 1 | Показатель 1 -количество отремонтированных придомовых территорий многоквартирных домов | Дворовых территорий | - | - | - | - | - | 1 | - | - |
| 2 | Показатель 2 -количество обустроенных мест массового отдыха (Центральный сквер с.Питерка) | шт. | - | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Парк Победы с.Питерка, ул. Им Ленина |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Устройство пешеходной зоны по пер. Садовый в с. Питерка |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |
| 2.3 | Пешеходная зона в центральном сквере с. Питерка  Пешеходная зона в «Яблоневом саду» с.Питерка |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  |
| 2.4 | Обустройство зоны отдыха в «Парке Победы» с.Питерка |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |
| 2.5 | Обустройство информационной аллеи в «Парке Победы» с.Питерка |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |
| 2.6 | Обустройство зоны отдыха по ул.Чапаева в с.Питерка |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРНО: Руководитель аппарата администрации муниципального района | А.А.Строганов |

Приложение №2 к муниципальной программе «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ

ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы

«Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер и наименование основного мероприятия, наименование ведомственной целевой программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник муниципальной программы (соисполнитель подпрограммы) | Срок | | Ожидаемый непосредственный результат, показатель (краткое описание) | Последствия не реализации ведомственной целевой программы и основного мероприятия |  |
| Начала реализации | Окончания реализации | Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы) |
| Программа «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы» | | | | | | |  |
| 1 | Основное мероприятие 1.1 «Приоритетный проект «Формирование комфортной среды» | Администрация Питерского муниципального района Саратовской области | 2018г. | 2025г. | - увеличение благоустроенных придомовых территорий МКД 1 ед.  -обустройство мест массового отдыха-8 мест | Отсутствие мотивации  для благоустройства дворовых территорий, повышение уровня не благоустроенных дворовых территорий | Показатель 1,2 |

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРНО: Руководитель аппарата администрации муниципального района | А.А.Строганов |

Приложение №3 к муниципальной программе ««Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы»

СВЕДЕНИЯ

об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы

«Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы»

(тыс.рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник муниципальной программы (соисполнитель подпрограммы), плательщик (далее исполнитель) | Источники финансового обеспечения | Объемы финансового обеспечения (всего) | в том числе по годам реализации | | | | | | | |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| Муниципальная программа «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2019-2025 годы» | Администрация Питерского муниципального района | всего | 24719,1133 | 0,0 | 1342,1873 | 1473,64 | 903,286 | 11000,0 | 10 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 24165,11073 | 0,0 | 1302,19012 | 1444,1672 | 838,75341 | 10780,0 | 9800,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (прогнозно) | 493,16553 | 0,0 | 26,57531 | 29,4728 | 17,11742 | 220,0 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет (прогнозно) | 60,83704 | 0,0 | 13,42187 | 0,0 | 47,41517 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.1 «Приоритетный проект «Формирование комфортной среды» | по всем исполнителям администрация Питерского муниципального района | всего | 24719,1133 | 0,0 | 1342,1873 | 1473,64 | 903,286 | 11000,0 | 10 000,0 | 0,0 | 0,0 |
| федеральный бюджет (прогнозно) | 24165,11073 | 0,0 | 1302,19012 | 1444,1672 | 838,75341 | 10780,0 | 9800,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет (прогнозно) | 493,16553 | 0,0 | 26,57531 | 29,4728 | 17,11742 | 220,0 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| местный бюджет  (прогнозно) | 60,83704 | 0,0 | 13,42187 | 0,0 | 47,41517 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| внебюджетные источники (прогнозно) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРНО: Руководитель аппарата администрации муниципального района | А.А.Строганов |

Приложение №4 к муниципальной программе «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы»

ПОРЯДОК

аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием

1. Общие положения

1.1. Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием (далее - Порядок) разработан в целях реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 10 февраль 2017 года №169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной комфортной среды», Постановления Правительства Саратовской области от 25 декабря 2019 года №920-П «О внесении изменений в Государственную программу Саратовской области «Обеспечение населения доступным жильем и развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры» и устанавливает на территории муниципального образования с.Питерка порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок финансового и (или) трудового участия граждан в выполнении указанных работ.

1.2. Заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

1.3. Под формой трудового участия понимается неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально полезную направленность, не требующая специальной квалификации

1.4. Под формой финансового участия понимается минимальная доля финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере, установленном органом местного самоуправления.

1.5. Уполномоченным органом по координации работы по трудовому и финансовому участию заинтересованных лиц, сбору и расходованию средств, является администрация Питерского муниципального района Саратовской области (далее – администрация).

2. Условия аккумулирования и расходования средств

2.1. Решение о финансовом участии заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий по дополнительному перечню работ по благоустройству дворовых территорий принимается на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома, которое проводится в соответствии с требованиями статей 44 - 48 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.2. При выполнении работ по дополнительному перечню заинтересованные лица обеспечивают финансовое участие в размере не менее 50% от объема финансирования дополнительных видов работ по благоустройству.

2.3. Дополнительный перечень работ включает в себя: оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок; озеленение территорий, иные виды работ.

2.4. Аккумулирование средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, осуществляется на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по администрированию поступлений доходов в бюджет, открытом органом Федерального казначейства финансовому управлению администрации Питерского муниципального района порядке, утверждённом приказом Казначейства России от 17.10.2016 года № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства».

2.5. В целях софинансирования мероприятий по благоустройству дворовой территории для зачисления денежных средств заинтересованных лиц администрация заключает соглашения с заинтересованными лицами, принявшими решение о благоустройстве дворовых территорий, в котором определяется порядок, сумма и срок перечисления денежных средств, подлежащих перечислению заинтересованными лицами, порядок расходования и возврата указанных средств, права, обязанности и ответственность сторон соглашения, условия и порядок контроля заинтересованными лицами за операциями с указанными средствами. Сбор средств осуществляется после подтверждения участия МКД в реализации муниципальной программы «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2024 годы».

Объем денежных средств определяется сметным расчетом по благоустройству дворовой территории по дополнительному перечню. Ответственность за нарушение сроков перечисления софинансирования определяется в заключенном соглашении.

2.6. Администрация обеспечивает учет поступающих от управляющей организации денежных средств, в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

2.7. Администрация ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, на официальном сайте администрации Питерского муниципального района в сети Интернет.

2.8. После завершения сбора средств софинансирования заинтересованных лиц реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий МКД осуществляется путем проведения процедур, в порядке, установленном законодательством, регулирующим отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и (или) путем предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в соответствии с нормативно-правовыми актами администрации Питерского муниципального района.

2.9. Расходы осуществляются на основании заключенных муниципальных контрактов, соглашений о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг по мере предоставления подтверждающих документов о выполнении работ и услуг.

2.10. Для организации механизма контроля вся информация о расходовании денежных средств, поступивших из областного бюджета Саратовской области и в порядке софинансирования заинтересованными лицами в разрезе многоквартирных домов, подлежит ежемесячно в срок не позднее 15 числа следующего за отчетным месяцем размещению на официальном сайте администрации Питерского муниципального района.

3.Порядок трудового участия заинтересованных лиц

3.1. Организация трудового участия, в случае принятия соответствующего решения органом местного самоуправления, осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме. Форма трудового участия определяется как выполнение заинтересованными лицами неоплачиваемых работ, не требующих специальной квалификации, как, например: подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора), и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, в том числе посадка деревьев, охрана объекта), предоставление строительных материалов, техники и т.д., обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы и для ее работников (горячий чай, печенье и т.д.).

4. Контроль за соблюдением условий Порядка

4.1. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств управляющих организаций осуществляется администрацией в соответствии с условиями расходования и требованиями бюджетного законодательства.

4.2. Средства, полученные в виде экономии, направляются на финансирование дополнительных объемов работ по данному мероприятию по согласованию с собственниками МКД.

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРНО: Руководитель аппарата администрации муниципального района | А.А.Строганов |

Приложение №5 к муниципальной программе «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы»

ПОРЯДОК

разработки, обсуждения с заинтересованными лицами и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовых территорий с.Питерка Питерского муниципального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру разработки, обсуждения и согласования заинтересованными лицами дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, расположенного на территории с.Питерка Питерского муниципального образования (далее – Порядок).

1.2. Под дизайн-проектом понимается графический и текстовый материал, включающий в себя графическое изображение дворовой территории, с планировочной схемой, описанием работ и мероприятий, предлагаемых к выполнению (далее – дизайн проект). Содержание дизайн-проекта зависит от вида и состава планируемых к благоустройству работ.

1.3. К заинтересованным лицам относятся: собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории (далее – заинтересованные лица).

2. Разработка дизайн-проектов

2.1. Разработка дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории с.Питерка Питерского муниципального образования, осуществляется в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также действующими строительными, санитарными и иными нормами и правилами.

2.2. Разработка дизайн-проекта в отношении дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории с. Питерка Питерского муниципального образования осуществляется администрацией Питерского муниципального района в течение пяти дней со дня утверждения межведомственной комиссией протокола оценки заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее- разработчик дизайн-проекта).

2.3. Разработка дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется с учетом минимальных и дополнительных перечней работ по благоустройству дворовой территории, установленных органом государственной власти Саратовской области и утвержденных протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в отношении которой разрабатывается дизайн-проект благоустройства.

3. Обсуждение, согласование и утверждение дизайн-проекта

3.1. В целях обсуждения, согласования и утверждения дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, разработчик дизайн-проекта уведомляет уполномоченное лицо, которое вправе действовать в интересах всех собственников помещений в многоквартирном доме, придомовая территория которого включена в адресный перечень дворовых территорий проекта программы (далее – уполномоченное лицо), о готовности дизайн-проекта в течение 1 рабочего дня со дня изготовления дизайн-проекта.

3.2. Уполномоченное лицо обеспечивает обсуждение, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома, для дальнейшего его утверждения в срок, не превышающий 3 рабочих дней.

3.3. Утверждение дизайн-проекта благоустройства дворовой территории многоквартирного дома осуществляется протоколом общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, собственников иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории в течение двух рабочих дней со дня согласования дизайн-проекта дворовой территории многоквартирного дома уполномоченным лицом.

3.4. Дизайн-проект на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома утверждается в двух экземплярах, в том числе один экземпляр хранится у уполномоченного лица.

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРНО: Руководитель аппарата администрации муниципального района | А.А.Строганов |

Приложение №6 к муниципальной программе «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы»

Нормативная стоимость

(единичные расценки) работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, входящих в состав минимального

и дополнительного перечня таких работ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование видов работ | Единица измерения | Единичная расценка, руб. |
| 1.Минимальный перечень работ | | |
| Ремонт внутриквартального дворового проезда с асфальтобетонным покрытием без установки бордюрных камней | 1 кв. м | 1035,00 |
| Ремонт дворовой территории с асфальтовым покрытием без установки бордюрных камней | 1 кв. м | 705,61 |
| Ремонт дворовой территории с асфальтовым покрытием без установки бордюрных камней, с устройством выравнивающего слоя | 1 кв. м | 864,08 |
| Установка бортового камня БР 100.30.15 | 1 п. м | 1277,15 |
| Установка бортового камня БР 100.20.8 | 1 п.м | 887,39 |
| Установка скамьи со спинкой на бетонном основании (со стоимостью скамьи) | 1 шт. | 9678,00 |
| Установка урны для мусора (со стоимостью урны) | 1 шт. | 4563,00 |
| Ремонт колодца, с заменой люка | 1 шт | 8189,77 |
| Устройство выравнивающего слоя толщ. 4 см | 1 м.кв. | 453,13 |
| 2.Дополнительный перечень работ | | |
| Ремонт территории автостоянки с асфальтобетонным покрытием без установки бордюрных камней | 1 кв. м | 1011,14 |
| Установка бортового камня БР 100.30.15 по периметру автостоянки | 1 п. м | 1277,15 |
| Установка бортового камня БР 100.20.8 по периметру автостоянки | 1 п.м | 919,07 |
| Устройство детской площадки | 1 шт. | 390 000 |
| Устройство спортивной площадки | 1 шт. | 890 000 |

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРНО: Руководитель аппарата администрации муниципального района | А.А.Строганов |

Приложение №7 к муниципальной программе «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ

УЧАСТВУЮЩИХ В РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММНЫХ МЕРОРПРИЯТИЙ

Дворовые территории

2019 год -

2020 год -

2021 год -

2022 год -

2023 год -

2024 год (срок выполнения до 01 сентября 2024 г.):с.Питерка, ул.Комсомольская, д.1;

2025 год -

Места массового отдыха:

2019 год

- Центральный сквер с.Питерка (фонтан)- срок выполнения до 01 сентября 2019 г.;

2020 год

- Парк Победы с.Питерка ул. Им Ленина 102 – срок выполнения до 01 сентября 2020г.;

2021 год

- Устройство пешеходной зоны по пер. Садовый в с. Питерка – срок выполнения до 01 сентября 2021г.;

2022 год

- Пешеходная зона в центральном сквере с. Питерка – срок выполнения до 01 сентября 2022г.;

- Пешеходная зона в «Яблоневом саду» с. Питерка– срок выполнения до 01 сентября 2022г.;

2023 год

- Обустройство зоны отдыха в «Парке Победы» с.Питерка – срок выполнения до 01 сентября 2023г.;

2024 год

- Обустройство информационной аллеи в «Парке Победы» с.Питерка – срок выполнения до 01 сентября 2024 г.

2025 год

- Обустройство зоны отдыха по ул.Чапаева в с.Питерка – срок выполнения до 01 сентября 2025 г

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРНО: Руководитель аппарата администрации муниципального района | А.А.Строганов |

Приложение №8 к муниципальной программе «Формирование комфортной среды с.Питерка Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области на 2018-2025 годы»

Порядок

организации и проведения голосования по отбору общественных территорий из общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018-2025 годах

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения голосования по отбору общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке (далее - Порядок), устанавливает процедуру организации и проведения голосования по отбору общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018-2025 годах.

1.2. Решение о проведении голосования по отбору общественных территорий Питерского муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке, принимается главой муниципального района.

1.3. Голосование может проводиться:

- в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - интернет-голосование).

1.4. Голосование проводится не позднее семи дней после истечения срока, предоставленного всем заинтересованным лицам для ознакомления с дизайн-проектами благоустройства общественных территорий, отобранных для голосования.

1.5. Решение о назначении голосования подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещению на официальном сайте администрации Питерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://питерка.рф/) не менее чем за 10 дней до дня его проведения.

1.6. Каждый участник голосования имеет право выбрать одну территорию, подлежащую благоустройству в первоочередном порядке.

2. Интернет-голосование

2.1. Порядок организации и проведения интернет-голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке.

2.1.1. Интернет-голосование проводится с использованием электронных сервисов на интернет-портале, указанном в решении о проведении голосования по отбору общественных территорий Питерского муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке. Решением может быть определено несколько интернет-порталов для проведения интернет-голосования, в том числе с использованием социальных сетей и официального сайта Питерского муниципального района.

2.1.2. Порядок регистрации (идентификации) участников интернет-голосования на интернет-портале устанавливается с учетом возможностей электронного сервиса (через учетную запись в единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) либо посредством введения персональных данных участника голосования (с предъявлением паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации) непосредственно на интернет-портале).

2.1.3. Принять участие в интернет-голосовании по общественным территориям с одного подтвержденного аккаунта возможно однократно.

2.1.4. При проведении интернет-голосования участникам голосования предоставляется возможность:

2.1.4.1. Проголосовать с использованием персональных стационарных и мобильных аппаратных средств выхода в сеть Интернет.

2.1.4.2. Проголосовать в специально оборудованных местах (многофункциональных центрах, организациях с большой посещаемостью гражданами) для дистанционного голосования с использованием сети Интернет.

2.1.4.3.Ознакомиться с описанием общественных территорий, предлагаемых для голосования, с дизайн-проектами благоустройства территорий и перечнем запланированных работ.

2.2. Подведение итогов интернет-голосования.

2.2.1. По истечении периода проведения интернет-голосования итоги подводятся автоматически в процентном и абсолютном выражении.

2.2.2. Общественной комиссией признается недействительным голосование гражданина, которое не содержит установленных сведений, в котором не указана ни одна общественная территория, подлежащая благоустройству.

3. Подведение итогов голосования по отбору общественных территорий муниципального образования, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке

3.1. Подведение итогов голосования по общественным территориям производится общественной комиссией на основании протоколов территориальных счетных комиссий в случае очного голосования и (или) на основании результатов интернет-голосования и оформляется итоговым протоколом общественной комиссии об итогах голосования в муниципальном образовании.

Подведение итогов голосования в муниципальном образовании производится общественной комиссией не позднее чем через три дня со дня проведения голосования.

3.2. В итоговом протоколе общественной комиссии об итогах голосования в муниципальном образовании указывается:

- количество граждан, принявших участие в голосовании;

- результаты голосования (итоги голосования) в виде рейтинговой таблицы общественных территорий, вынесенных на голосование, составленной исходя из количества голосов участников голосования, отданных за каждую территорию.

3.3. После оформления итогов голосования по общественным территориям председатель общественной комиссии представляет главе муниципального района итоговый протокол общественной комиссии об итогах голосования в муниципальном образовании.

3.4. Сведения об итогах голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте администрации Питерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (http://питерка.рф/).

3.5. Протоколы территориальных счетных комиссий, результаты интернет-голосования, итоговый протокол общественной комиссии об итогах голосования в муниципальном образовании в течение одного года хранятся в администрации Питерского муниципального района, а затем уничтожаются.

3.6. Жалобы, обращения, связанные с подготовкой и проведением голосования, подаются в общественную комиссию. Комиссия регистрирует жалобы, обращения и рассматривает их на своем заседании в течение 10 дней - в период подготовки к голосованию, а в день голосования - непосредственно в день обращения. По итогам рассмотрения жалобы, обращения заявителю направляется ответ в письменной форме за подписью председателя общественной комиссии.

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРНО: Руководитель аппарата администрации муниципального района | А.А.Строганов |