

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 12 февраля 2018 года №53

с. Питерка

О внесении изменения в постановление администрации муниципального района от 4 апреля 2017 года №111

В целях реализации мероприятий по внедрению на территории Саратовской области стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденного [распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2015 года № 1738-](http://docs.cntd.ru/document/420300169)р, на основании Устава Питерского муниципального района, администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в приложение №1 к постановлению главы администрации муниципального района от 4 апреля 2017 года № 111 «О создании рабочей группы по содействию развития конкуренции на территории Питерского муниципального района» изменение, изложив его в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Питерского муниципального района в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по экономике, управлению имуществом и закупкам администрации муниципального района Захарову Н.В.

Глава муниципального района С.И. Егоров

Приложение №1 к постановлению

администрации муниципального района от 12 февраля 2018 года №53

«Приложение № 1 к постановлению администрации муниципального района от 4 апреля 2017 года №111

**СОСТАВ**

рабочей группы по содействию развития конкуренции на территории

Питерского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| Чиженьков О.Е. | - первый заместитель главы администрации Питерского муниципального района, председатель рабочей группы; |
| Захарова Н.В. | - председатель комитета по экономике, управлению имуществом и закупкам администрации Питерского муниципального района, председатель рабочей группы; |
| Мищенко И.В. | - главный специалист по экономике комитета по экономике, управлению имуществом и закупкам администрации Питерского муниципального района, секретарь рабочей группы;  **Члены рабочей группы:** |
| Авдошина Н.Н. | - начальник финансового управления администрации Питерского муниципального района; |
| Брусенцева Т.В. | - заместитель главы администрации Питерского муниципального района по социальной сфере; |
| Якушина Ю.М. | - начальник отдела по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района; |
| Насека А.Е. | - специалист 1 категории по делам молодежи и спорту администрации Питерского муниципального района; |
| Тиханова Т.В. | - начальник муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система» Питерского муниципального района (по согласованию); |
|  |  |
| Шайкина Г.В. | - консультант по правовой и кадровой работе администрации Питерского муниципального района; |
| Кистанова Л.В. | - начальник отдела по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района.» |

ВЕРНО: руководитель аппарата администрации

муниципального района И.А. Серяпина

Приложение № 2 к постановлению

администрации муниципального района от 12 февраля 2018 года №53

«Приложение №2 к постановлению администрации муниципального района от 4 апреля 2017 года №111

**ПОЛОЖЕНИЕ**

рабочей группы по содействию развития конкуренции на территории

Питерского муниципального района

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по содействию развития конкуренции на территории Питерского муниципального района (далее - Рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, обеспечивающим координацию действий отраслевых (функциональных) органов администрации Питерского района с органами исполнительной власти Саратовской области, общественными и иными организациями Саратовской области по содействию развитию конкуренции на территории Питерского муниципального района.

1.2. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, заместителя председателя Рабочей группы, членов Рабочей группы. В состав Рабочей группы входят представители отраслевых (функциональных) органов администрации Питерского района, заинтересованных в решении задач, стоящих перед Рабочей группой.

1.3. Положение о Рабочей группе и персональный состав Рабочей группы утверждаются постановлением администрации Питерского муниципального района.

1.4. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, распоряжениями и постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Саратовской области, Питерского муниципального района, а также настоящим Положением.

**2. Основные задачи Рабочей группы**

2.1. Содействие развитию конкуренции в Питерском муниципальном районе.

2.2. Выработка рекомендаций по совершенствованию конкурентной среды Питерского муниципального района.

**3. Основные направления деятельности Рабочей группы**

3.1. Рассмотрение и согласование проектов правовых актов, а также иных документов и информации, подготавливаемых в целях стимулирования развития конкуренции, в том числе:

- проекта перечня приоритетных и социально значимых рынков для содействия развития конкуренции в Питерском муниципальном районе;

- проекта «ведомственного плана» по содействию развития конкуренции в Питерском муниципальном районе, информации о выполнении мероприятий, предусмотренных «ведомственным планом»;

- иных проектов правовых актов администрации Питерского муниципального района в части их потенциального воздействия на состояние и развитие конкуренции;

- результатов и анализа результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг Питерского муниципального района.

**4. Организация деятельности Рабочей группы**

4.1. Председатель Рабочей группы:

- руководит деятельностью Рабочей группы;

- председательствует на заседаниях Рабочей группы;

- обеспечивает и контролирует выполнение решений Рабочей группы;

- принимает решение о проведении заседания Рабочей группы.

В случае отсутствия председателя Рабочей группы его функции выполняет заместитель председателя Рабочей группы.

4.2. Члены Рабочей группы:

- участвуют лично в заседаниях Рабочей группы;

- способствуют выполнению и (или) выполняют поручения Рабочей группы;

- выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции Рабочей группы;

- осуществляют необходимые мероприятия по подготовке, выполнению, контролю за выполнением решений Рабочей группы.

4.3. Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Рабочей группы.

4.4. Решения Рабочей группы:

- принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего;

- оформляются в виде протоколов, которые подписывает председательствующий.

4.5. Обеспечение работы Рабочей группы осуществляет комитет по экономике, управлению имуществом и закупкам администрации Питерского муниципального района.

4.6. Рабочая группа прекращает свою деятельность на основание постановления администрации Питерского муниципального района.»

ВЕРНО: руководитель аппарата администрации

муниципального района И.А. Серяпина