

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 12 февраля 2018 года №54

с. Питерка

О подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области

В соответствии со ст. 31, 32, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании заключения комиссии от 05 февраля 2018 года №2 по подготовке проекта Правил землепользования и застройки поселений Питерского муниципального района о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области, утвержденные Решением Совета Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области от 21 декабря 2012 года №20-4 (с изменениями от 23 марта 2017 года №8-1, от 15 июня 2017 года №10-5), с целью совершенствования порядка регулирования землепользования и застройки на территории Питерского муниципального образования, Уставом Питерского муниципального района, администрация Питерского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района подготовить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области от 21 декабря 2012 года №20-4 (с изменениями от 23 марта 2017 года №8-1, от 15 июня 2017 года №10-5).

2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Питерского муниципального образования согласно приложению №1.

3. Утвердить порядок направления в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений Питерского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки Питерского муниципального образования согласно приложению №2.

4. Отделу по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района подготовить и обеспечить в установленном порядке опубликование в соответствии с требованиями, установленными частями 7,8 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации сообщение о принятии решения, о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Питерского муниципального образования.

5. Опубликовать настоящее постановление, а также сообщение, указанное в пункте 4 настоящего постановления в районной газете «Искра» и разместить на официальном сайте администрации Питерского муниципального района не позднее, чем по истечении десяти дней со дня подписания настоящего постановления.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Искра».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Питерского муниципального района Чиженькова О.Е.

Глава муниципального района С.И. Егоров

Приложение №1 к постановлению администрации муниципального района от 12 февраля 2018 года №54

**ПОРЯДОК**

и сроки проведения работ по подготовке внесения изменений в Правила землепользования и застройки Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения |
| 1. | Подготовка проекта изменений в Правила землепользования и застройки Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области | февраль 2018 года |
| 2. | Направление документации главе Питерского муниципального района на рассмотрение и назначение даты проведения публичных слушаний по проекту о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области | февраль 2018 года |

ВЕРНО: руководитель аппарата администрации

 муниципального района И.А. Серяпина

Приложение №2 к постановлению администрации муниципального района от 12 февраля 2018 года №54

**ПОРЯДОК**

направления в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений Питерского муниципального района предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений и дополнении в Правила землепользования и застройки Питерского муниципального образования Питерского муниципального района Саратовской области

1. С момента опубликования постановления администрации Питерского муниципального района о подготовке проекта о внесении изменений и дополнений в правила землепользования и застройки Питерского муниципального образования (далее - Проект) в течение срока проведения работ по подготовке Проекта, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселений Питерского муниципального района (далее - Комиссия) предложения по подготовке Проекта (далее - предложения).

Собственники, владельцы, пользователи, арендаторы земельных участков, иной недвижимости, физические и юридические лица, жители Питерского муниципального образования имеют право участвовать в согласовании Проекта, направляя письменные замечания и предложения в Комиссию по адресу: Саратовская область, Питерский район, с. Питерка, ул.им. Ленина, д. 101, каб.12, администрация Питерского муниципального района, отдел по делам архитектуры и капитального строительства, телефон 2-11-62, или высказывая их на публичных слушаниях. Предложения могут быть направлены либо по почте в администрацию муниципального района, либо по электронной почте на официальный сайт Питерского муниципального района: <http://piterka>.sarmo.ru.

2. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта правил, комиссией не рассматриваются.

3. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

4. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта правил, не рассматриваются.

5. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

6. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

7. Поступившие от муниципальных и государственных органов, профессиональных организаций замечания и предложения рассматриваются Комиссией, которая организует работу по внесению необходимых изменений и дополнений в Проект.

8. По результатам проверки Комиссия направляет Проект главе Питерского муниципального района или, в случае обнаружения его несоответствия требованиям схемы территориального планирования Питерского муниципального района на доработку.

ВЕРНО: руководитель аппарата администрации

 муниципального района И.А. Серяпина