

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 25 марта 2020 года №75А

с. Питерка

О внесении изменений в постановление администрации Питерского муниципального района Саратовской области от 21 января 2019 года №26а

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2020 года №95 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Принципы контрольной деятельности органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2020 года №100 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», руководствуясь Уставом Питерского муниципального района, администрация Питерского муниципального района Саратовской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Приложение к постановление администрации Питерского района Саратовской области от 21 января 2019 года №26а «О наделении финансового управления администрации Питерского муниципального района полномочиями по внутреннему муниципальному контролю утверждении Положения о порядке» (с изменениями от 26 сентября 2019 года №406) следующие изменения:

1.1. Пункт 5 изложить в новой редакции следующего содержания:

«5. Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с:

- Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2020 года №95 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Принципы контрольной деятельности органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2020 года №100 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля»;

-Уставом Питерского муниципального района;

- Постановлением администрации Питерского муниципального района Саратовской области от 31 декабря 2013 года №166 «О порядке осуществления финансовым управлением администрации Питерского муниципального района полномочий по контролю за соблюдением Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- Положением о финансовом управлении администрации Питерского муниципального района Саратовской области;

- настоящим положением;

- иными правовыми актами, регламентирующими правоотношения в сфере проведения проверок, принятия по их результатам мер, предусмотренных действующим законодательством.»

1.2. Пункт 8 изложить в новой редакции следующего содержания:

«Должностные лица Управления, указанные в пункте 7 настоящего Положения, в пределах, установленных должностными инструкциями, полномочий при исполнении муниципальной функции имеют право:

а) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса   
в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения   
в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

б) при осуществлении выездных проверок (ревизий) беспрепятственно по предъявлении копии приказа начальника Управления о проведении выездной проверки (ревизии) посещать помещения и территории, которые занимают лица, в отношении которых осуществляется проверка (ревизия), требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

в) назначать (организовывать) экспертизы, необходимые для проведения контрольных мероприятий, с использованием фото-, видео- и аудиотехники, а также иных видов техники и приборов, в том числе измерительных приборов, с привлечением:

независимых экспертов (специализированных экспертных организаций);

специалистов иных государственных (муниципальных) органов;

специалистов учреждений, подведомственных органу контроля.

г) получать необходимый для осуществления контрольного мероприятия доступ к государственным и муниципальным информационным системам, информационным системам, владельцем или оператором которых является объект контроля, с соблюдением [законодательства](https://internet.garant.ru/#/document/12148555/entry/4) Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, [законодательства](https://internet.garant.ru/#/document/10102673/entry/800) Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) проводить (организовывать) мероприятия по документальному и (или) фактическому изучению деятельности объекта контроля, в том числе путем проведения осмотра, инвентаризации, наблюдения, пересчета, экспертизы, исследования, контрольных замеров (обмеров).

1.3. Пункт 9 изложить в новой редакции следующего содержания:

«9. Должностные лица Управления, указанные в пункте 7 настоящего Положения, в соответствии со своими должностными регламентами при исполнении муниципальной функции обязаны:

а) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, полномочия органа контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля;

б) соблюдать права и законные интересы объектов контроля, в отношении которых проводятся контрольные мероприятия;

в) проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказом начальника Управления, при необходимости предъявлять копию данного приказа;

г) не совершать действий, направленных на воспрепятствование осуществлению деятельности объекта контроля при проведении контрольного мероприятия;

д) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля (далее - представитель объекта контроля) с копией приказа и удостоверением на проведение выездной проверки (ревизии), с приказом о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения проверки (ревизии), об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами и заключениями);

е) не препятствовать руководителю, должностному лицу или иному работнику объекта контроля присутствовать при проведении контрольных действий по фактическому изучению деятельности объекта контроля (осмотре, инвентаризации, наблюдении, пересчете, экспертизе, исследовании, контрольном замере (обмере) в ходе выездной проверки (ревизии, обследования) и давать пояснения по вопросам, относящимся к предмету контрольного мероприятия;

ж) направлять представления, предписания об устранении выявленных нарушений в случаях, предусмотренных [бюджетным законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/2702) Российской Федерации;

з) направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных [бюджетным законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/12112604/entry/20030) Российской Федерации;

и) осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

к) направлять в администрацию материалы для подготовки обращения в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Питерскому муниципальному району нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

л) направлять в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Питерского муниципального района Саратовской области недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

м) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт, в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта;

н) при выявлении обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного (муниципального) органа (должностного лица), направлять информацию о таких обстоятельствах и фактах в соответствующий орган (должностному лицу) в течении 10 рабочих дней с даты выявления таких обстоятельств и фактов по решению начальника Управления.»

1.4. Пункт 10 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) обжаловать решения и действия (бездействие) органа контроля и его должностных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.»

1.5. Подпункт «и» пункта 11 изложить в следующей редакции:

«и) уведомлять должностных лиц, принимающих участие в проведении контрольных мероприятий, о фото- и видеосъемке, звуко- и видеозаписи действий этих должностных лиц;»

1.6. Пункт 11 дополнить подпунктами «к» и «л» следующего содержания:

«к) предоставлять необходимый для осуществления контрольных мероприятий доступ к информационным системам, владельцем или оператором которых является объект контроля;

л) не совершать действий (бездействия), направленных на воспрепятствование проведению контрольного мероприятия.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2020 года.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Питерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: питерка.рф/.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам.

Глава муниципального района С.И. Егоров