

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01 апреля 2021 года №80

с. Питерка

О внесении изменений в постановление администрации Питерского муниципального района от 29 декабря 2018 года №498

В целях корректировки мероприятий и показателей ожидаемого результата реализации мероприятий, руководствуясь Уставом Питерского муниципального района, администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести в постановление администрации Питерского муниципального района от 29 декабря 2018 года №498 «Об утверждении Плана мероприятий оздоровления муниципальных финансов Питерского муниципального района на период до 2022 года», изменения следующего содержания:

1.1.Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению.

2.Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://питерка.рф>/.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам.

И.о.главы муниципального района О.Е.Чиженьков

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение к постановлению администрации муниципального района от 01 апреля 2021 года №80 |
|  |  |  |  | «Приложение к постановлению администрации муниципального района от 29 декабря 2018 года №498 |
| **План мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов Питерского муниципального района на период до 2022 года**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные за реализацию мероприятий** | **Срок реализации** | **Ожидаемый результат от реализации (бюджетный эффект), тыс.руб.** |
| **2018 год** | **2019 год** | **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
| **Раздел I . Меры по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов в консолидированный бюджет муниципального района**  |
| 1.1  | Отмена по итогам проведения инвентаризации неэффективных налоговых льгот, установленных нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований по:  | органы местного самоуправления сельских поселений  | Проведение инвентаризации в срок до 1 июля 2018 года | 0,0 | 0,0 | 1125,0 | 1125,0 | 1125,0 |
|  земельному налогу  |   | с 2016 г. представлены льготы по бюджетным учреждениям образования, культуры | 0,0 | 0,0 | 1125,0 | 1125,0 | 1125,0 |
| 1.2 | Установление максимальных ставок земельного налога в соответствии со статьей 394 Налогового кодекса Российской Федерации | органы местного самоуправления сельских поселений  | установлены максимальные ставки | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3  | Повышение налоговой отдачи от единого сельскохозяйственного налога за счет вовлечения в оборот используемых не по целевому назначению (неиспользуемых) земель сельскохозяйственного назначения  | отдел по делам сельского хозяйства администрации Питерского муниципального района | постоянно | 780,6 | 780,6 | 780,6 | 780,6 | 780,6 |
| увеличение налоговой отдачи на 1 га посевных площадей  | отдел по делам сельского хозяйства администрации Питерского муниципального района |   | 780,6 | 780,6 | 780,6 | 780,6 | 780,6 |
| 1.4      | Вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимости, включая земельные участки,в том числе:  | отдел по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района | 2018-2022 | 883,5 | 863,5 | 870,5 | 403,3 | 406,6 |
| вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимости за счет уточнения некорректных и(или)отсутствующих сведений и передачи их в органы Россреестра  | отдел по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района | постоянно | 538,5 | 538,5 | 538,5 | 1,1 | 1,1 |
|  осуществления кадастровой оценки, которые необходимы для исчисления земельного налога  | отдел по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  осуществление земельного контроля за соблюдением земельного законодательства юридическими и физическими лицами, использующими земельные участки без правоустанавливающих документов, направление материалов проверки в адрес «Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Саратовской области для рассмотрения и привлечения нарушителей к административной ответственности. Выявление используемых не по целевому назначению (неиспользуемых) земель сельскохозяйственного назначения для применения к правообладателям повышенной ставки земельного налога  | отдел по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района | 2018-2022 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | 30,0 |
|  содействие физическим лицам в оформлении прав собственности на принадлежащие им земельные участки и иное недвижимое имущество, в том числе:- осуществление рабочей группой выездных приемов граждан по вопросам оформления прав на объекты недвижимого имущества, в том числе земельные участки; - размещение информации в целях проведения разъяснительной работы среди населения в районной газете Питерского муниципального района «Искра» и на официальном сайте администрации Питерского муниципального района о необходимости проведения государственной регистрации прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества | отдел по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района | постоянно | 345,0 | 325,0 | 332,0 | 325,0 | 325,0 |
| проведение аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в границах Питерского муниципального района | отдел по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 47,2 | 50,5 |
| 1.5 | Проверка экономической обоснованности установленных коэффициентов К2 по единому налогу на вмененный доход  | заместитель главы администрации Питерского муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.6    | Обеспечение увеличения поступлений по налогу на доходы физических лиц за счет:  | заместитель главы администрации Питерского муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам | постоянно | 3902,80 | 3407,80 | 162,00 | 272,00 | 252,00 |
|  проведения мероприятий по выявлению организаций и индивидуальных предпринимателей, занимающихся предпринимательской деятельностью без регистрации в налоговом органе  | заместитель главы администрации Питерского муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| проведение мероприятий по легализации теневой (неформальной) занятости  | заместитель главы администрации Питерского муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам |   | 495,0 | 0,0 | 0,0 | 110,0 | 90,0 |
|  повышение бюджетной отдачи единого сельскохозяйственного налога с 1 га посевных и введенных в оборот неиспользуемых сельхозплощадей | отдел сельского хозяйства администрации Питерского муниципального района |   | 3407,8 | 3407,8 | 162,0 | 162,0 | 162,0 |
| 1.7    |  Повышение собираемости налогов, сборов, платежей и сокращение недоимки путем усиления межведомственного взаимодействия с налоговыми органами, в том числе:  | заместитель главы администрации Питерского муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам | постоянно | 3800,4 | 94,0 | 90,0 | 1991,0 | 1894,0 |
|  проведение работы по инвентаризации задолженности юридических и физических лиц по обязательным налоговым платежам  |   |   | 86,0 | 74,0 | 67,0 | 70,0 | 69,0 |
| отработка на заседаниях межведомственной комиссии, имеющих налоговую задолженность, с учетом транспортного налога | заместитель главы администрации Питерского муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам |   | 3664,4 | 0,0 | 0,0 | 1900,0 | 1800,0 |
|  адресная работа с должниками - приглашение и заслушивание руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей на заседаниях межведомственной комиссии по укреплению финансовой и налоговой дисциплины | заместитель главы администрации Питерского муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам |   | 50,0 | 20,0 | 23,0 | 21,0 | 25,0 |
| 1.8 | Организация в рамках государственного экологического надзора работы по выявлению неучтенных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обязанных перечислять плату за негативное воздействие на окружающую среду | отдел по делам сельского хозяйства администрации Питерского муниципального района | в течении года | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.9 | Установление отчислений прибыли муниципальных унитарных предприятий, ежегодно перечисляемой в доходы местного бюджета в размере 35 процентов | заместитель главы администрации Питерского муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам | Размер отчислений установлен в размере 35 % | 25,0 | 50,0 | 75,0 | 100,0 | 125,0 |
| 1.10 | Увеличение спектра и объемов платных услуг, предоставляемых населению муниципальными учреждениями | заместитель главы администрации Питерского муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам |   | 10,5 | 17,8 | 23,4 | 38,7 | 41,1 |
| 1.11    | Обеспечение увеличения поступлений государственной пошлины за размещение рекламной конструкции, а также прочих поступлений в местный бюджет от ведения рекламной деятельности, в том числе: | отдел по делам архитектуры и капитального строительства администрации Питерского муниципального района |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| проведение инвентаризации всех рекламных конструкций, расположенных в муниципальном образовании; |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| по результатам инвентаризации привлечение к административной ответственности лиц, самовольно установивших рекламные конструкции, и демонтаж самовольно установленных рекламных конструкций; |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| взимание государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции, осуществление постоянного контроля за поступлением платы за установку и размещение рекламных конструкций |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.12     | Проведение мероприятий по увеличению доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе: | отдел по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района | постоянно | 10,0 | 11,5 | 13,0 | 14,0 | 15,0 |
|  выявление и вовлечение неиспользуемого (бесхозного) имущества и земельных участков в хозяйственный оборот, также установление направления их эффективного использования | отдел по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  определение и утверждение перечня сдаваемого в аренду имущества с целью актуализации арендной платы (эффективные ставки) и условий договоров аренды в соответствии с рыночной ситуацией  | отдел по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района |   | 10,0 | 11,5 | 13,0 | 14,0 | 15,0 |
|  сопоставление фактически занимаемых площадей в зданиях, полностью или частично находящихся в муниципальной собственности с показателями, учтенными в договорах аренды | отдел по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  размещение полного перечня свободного муниципального имущества с подробным описанием характеристик, связанной документации, а также фотоматериалами для потенциальных покупателей или арендаторов на информационном сайте муниципального образования | отдел по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | **Объем мобилизации доходов, всего:** |  | **9412,80** | **5225,20** | **3139,50** | **4724,60** | **4639,30** |
| **Раздел II . Меры по оптимизации расходов и повышению эффективности использования бюджетных средств** |
| 2.1 | Проведение работ по объединению сельских муниципальных образований, а также по передаче исполнения полномочий администраций поселений, являющихся административными центрами муниципальных районов, администрациям муниципальных районов | Администрация Питерского муниципального района | 2018-2022 г. | 0,0 | 176,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.2 | Проведение оптимизации бюджетной сети, в том числе;  |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|   |  Передача неспецифичных функций органов местного самоуправления подведомственным учреждениям с соответствующим перераспределением бюджетных ассигнований, в том числе передача функции по обработке архивов в муниципальные учреждения | Администрация Питерского муниципального района | 2019-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.3  | Изменение типа муниципальных учреждений: |   |   |   |   |   |   |   |
|  Перевод бюджетных казенных муниципальных учреждений в автономные учреждения с целью минимизации бюджетных расходов по уплате налога на имущество (при переходе на упрощенную систему налогообложения) в рамках действующего законодательства | Администрация Питерского муниципального района, муниципальное учреждение Управление образования администрации Питерского муниципального района | 2019-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.4  | Проведение оптимизации расходных обязательств муниципального образования за счет инвентаризации мер социальной поддержки, в том числе  | заместитель главы администрации Питерского муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам | 2019-2022 г. | 774,9 | 774,9 | 774,9 | 774,9 | 774,9 |
|  введение верхнего «потолка» по доплатам к вновь назначенным пенсиям по муниципальным должностям  | заместитель главы администрации Питерского муниципального района по экономике, управлению имуществом и закупкам | 2018-2022 г. | 774,9 | 774,9 | 774,9 | 774,9 | 774,9 |
| 2.5       | Проведение оптимизации бюджетной сети, в том числе   | Главные распорядители бюджетных средств | 2018-2022 г. | 1218,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  перепрофилирование учреждений, реорганизация и (или) ликвидация неэффективных учреждений |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  присоединение (объединение) учреждений со штатной численностью ниже 20 штатных единиц |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  создание филиальной сети учреждений |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  размещение разнопрофильных учреждений в одном здании (имущественном комплексе)  |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  преобразование в организации иных организационно-правовых форм с сокращением штатной численности работников учреждений, в том числе за счет сокращения административно-управленческого и вспомогательного персонала и (или) оптимизации нагрузки на основной персонал, включая снижение численности внешних совместителей и перераспределение выполняемых ими функций на работников списочного состава указанных учреждений  |   |   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  перевод прочих работников культуры в иные организации (в учреждения, осуществляющие хоз. обслуживание, на аутсорсинг и т.п.)  | Управление культуры и кино администрации Питерского муниципального района | 2018-2022 г. | 1218,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.6 | Выявление неиспользуемых основных фондов муниципальных учреждений с целью оптимизации затрат на содержание неиспользуемого имущества муниципальных учреждений (реализация (продажа) излишнего, консервация неиспользуемого имущества, включая возможное выделение и последующую сдачу в аренду земельных участков) | Главные распорядители бюджетных средств | 2018-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.7 | Увеличение объема закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, осуществляемых конкурентными способами. Ужесточение мер ответственности к поставщикам (подрядчикам) при неисполнении обязательств по контрактам, заключаемым на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд | Администрация Питерского муниципального района | 2018-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.8 | Провести инвентаризацию расходных обязательств и обеспечить отмену расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации к полномочиям соответствующих органов местного самоуправления | Администрация Питерского муниципального района | 2018-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | **Объем оптимизации расходов, всего** |  | **1993,2** | **951,1** | **774,9** | **774,9** | **774,9** |
|  | **Итого по плану мероприятий:** |  | **11406,0** | **6176,3** | **3914,4** | **5499,5** | **5414,2** |
| **Раздел III . Меры по сокращению муниципального долга и совершенствованию долговой политики** |
| 3.1 | Актуализация данных долговой книги, соблюдение графика погашения кредитов, в целях отсутствия штрафных санкций | Финансовое управление администрации Питерского муниципального района | 2018-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.2 | Привлечение банковских заимствований не выше уровня ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации, увеличенной на 1 процентный пункт, в целях оптимизации расходов на обслуживание муниципального долга  | Финансовое управление администрации Питерского муниципального района | 2018-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.3 | Мораторий на предоставление муниципальных гарантий  | Финансовое управление администрации Питерского муниципального района | 2018-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Раздел IV . Меры по сокращению просроченной кредиторской задолженности консолидированного бюджета муниципального района (бюджета городского округа)** |
| 4.1 | Проведение инвентаризации просроченной кредиторской задолженности местных бюджетов, образовавшейся по состоянию на 1 января 2018 года, выявление сумм просроченной кредиторской задолженности, по которым истек срок исковой давности и (или) контрагенты являются недействующими юридическими лицами | Главные распорядители бюджетных средств | 2018-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.2 | Погашение просроченной кредиторской задолженности местных бюджетов, образовавшейся по состоянию на 1 января 2018 года, по следующему графику:в 2018 году не менее 15 процентов от общей суммы просроченной кредиторской задолженности, образовавшейся по состоянию на 1 января 2018 года;в 2019 году не менее 35 процентов от общей суммы просроченной кредиторской задолженности, образовавшейся по состоянию на 1 января 2018 года;в 2020 году 50 процентов от общей суммы просроченной кредиторской задолженности, образовавшейся по состоянию на 1 января 2018 года | Главные распорядители бюджетных средств | 2018-2020гг | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.3 | Не допущение в течение года по состоянию на первое число каждого месяца возникновения (роста) просроченной кредиторской задолженности (в том числе по заработной плате работников муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета муниципального образования) | Главные распорядители бюджетных средств | 2018-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.4 | Направление дополнительно полученных собственных доходов на погашение просроченной кредиторской задолженности | Администрация Питерского муниципального района | 2018-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.5 | Анализ состояния дебиторской задолженности и принятие мер по ее сокращению | Главные распорядители бюджетных средств | 2018-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.6 | Обеспечение недопущения роста дебиторской задолженности на конец текущего финансового года относительно отчетного года | Главные распорядители бюджетных средств | 2018-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4.7 | Установление ограничений по размеру авансовых платежей при заключение договоров (муниципальных  контрактов) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, не выше установленных для областных государственных учреждений, а также обеспечение их соблюдения | Главные распорядители бюджетных средств | 2018-2022 г. | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0» |

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРНО: заместитель главы администрации муниципального района - руководитель аппарата администрации муниципального района  | Т.В. Брусенцева |