

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01 марта 2023 года №89

с. Питерка

|  |
| --- |
| О ликвидации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ягодка» поселка Привольный Питерского района Саратовской области |

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Саратовской области от 09 января 2014 №2-П «Об утверждении Положения о порядке проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющихся государственной собственностью Саратовской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Саратовской области, муниципальной образовательной организации в Саратовской области, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядке создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений», постановлением администрации Питерского муниципального района Саратовской области от 16 июня 2020 года №121 «Об утверждении Положения о комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Питерского муниципального района Саратовской области», руководствуясь Уставом Питерского муниципального района Саратовской области и положительным заключением муниципальной комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций Питерского муниципального района Саратовской области от 30 января 2023 года, администрация Питерского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ликвидировать муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Ягодка» поселка Привольный Питерского района Саратовской области.

2. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ягодка» поселка Привольный Питерского района Саратовской области в составе согласно приложению №1.

3. Ликвидационной комиссии провести все необходимые мероприятия по ликвидации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ягодка» поселка Привольный Питерского района Саратовской области в порядке и сроки согласно приложению №2.

4. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления к ликвидационной комиссии переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Питерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: http://питерка.рф/.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социальной сфере.

Глава муниципального района Д.Н.Живайкин

Приложение №1 к постановлению администрации муниципального района от 01 марта 2023 года №89

СОСТАВ

ликвидационной комиссии по ликвидации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ягодка» поселка Привольный Питерского района Саратовской области

|  |  |
| --- | --- |
| Болтнева О.А. | - начальник муниципального учреждения Управление образования администрации Питерского муниципального района Саратовской области, председатель комиссии; |
| Поминова И.И. | - заведующий ОМЦ муниципального учреждения Управление образования администрации Питерского муниципального района Саратовской области,заместитель комиссии (по согласованию); |
| Булатова Е.Н. | - специалист по кадрам муниципального учреждения Управление образования администрации Питерского муниципального района Саратовской области, секретарь комиссии (по согласованию); |
|  | Члены комиссии:  |
| Катушева Н.В.  | - заведующий муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ягодка» поселка Привольный Питерского района Саратовской области; |
| Кистанова Л.В. | - начальник отдела по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района Саратовской области; |
| Хмарина С.В. | - начальник муниципального учреждения «Централизованная бухгалтерия» Управления образования администрации Питерского муниципального района Саратовской области. |

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРНО: Руководитель аппарата администрации муниципального района | А.А. Строганов |
|  |   |

Приложение №2 к постановлению администрации муниципального района от 01 марта 2023 года №89

Порядок и сроки

ликвидации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ягодка» поселка Привольный Питерского района

Саратовской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Направление уведомления о принятом решении о ликвидации в регистрирующий орган для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, сообщения в Единый федеральный реестр юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности | В течение 3 рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации | Председатель ликвидационной комиссии |
| 2. | Размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» публикации о ликвидации, о порядке и сроке заявления требований кредиторами | После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры ликвидации дважды, с периодичностью один раз в месяц | Ликвидационная комиссия |
| 3. | Письменное уведомление кредиторов | В течение 5 рабочих дней после даты направления уведомления в налоговый орган о начале процедуры ликвидации | Ликвидационная комиссия |
| 4. | Уведомление работников ликвидируемого юридического лица о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий | Не менее чем за 2 месяца до увольнения | Ликвидационная комиссия |
| 5. | Составление промежуточного ликвидационного баланса, представление его для утверждения учредителю, направление уведомления в регистрирующий орган | В течение 10 дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами | Ликвидационная комиссия |
| 6. | Расторжение трудовых договоров с работниками ликвидируемого юридического лица с соблюдением трудовых и социальных гарантий | Не ранее 2 месяцев с момента предупреждения об увольнении |  |
| 7. | Передача в установленном порядке имущества юридического лица учредителю | В течение 14 дней после завершения расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия |
| 8. | Передача документов по личному составу, а также архивных документов, сроки временного хранения которых не истекли, на хранение в муниципальный архив | В течение 14 дней после завершения расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия |
| 9. | Составление ликвидационного баланса и представление его для утверждения учредителю | В течение 14 дней после завершения расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия |
| 10. | Предоставление документов для государственной регистрации при ликвидации юридического лица в регистрирующий орган по месту нахождения ликвидируемого юридического лица | В течение 3 рабочих дней с момента утверждения ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия |
| 11. | Уничтожение печатей (штампов) ликвидируемого юридического лица | Незамедлительно после получения свидетельства об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц | Ликвидационная комиссия |

|  |  |
| --- | --- |
| ВЕРНО: Руководитель аппарата администрации муниципального района | А.А. Строганов |
|  |   |