

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 2 апреля 2018 года №146А

с. Питерка

Об утверждении Положения об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями Питерского муниципального района в сфере культуры и образования при администрации Питерского муниципального района

В целях реализации подпункта «к» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в соответствии Законом Российской Федерации от 09 октября 1992 года №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Питерского муниципального района, администрация Питерского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями Питерского муниципального района в сфере культуры и образования согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования на официальном сайте администрации Питерского муниципального района по адресу: <http://piterka.sarmo.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социальной сфере Брусенцеву Т.В.

Глава муниципального района С.И. Егоров

Приложение к постановлению администрации муниципального района от 2 апреля 2018 года №146А

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества

условий оказания услуг муниципальными учреждениями Питерского муниципального района в сфере культуры и образования

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет основные [задачи](http://socium.academic.ru/158/%D0%97%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D1%87%D0%B8), права, порядок формирования и порядок работы Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями Питерского муниципального района Саратовской области в сфере культуры и образования (далее - Общественный совет).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с подпунктом «к» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется  [Конституцией](http://base.garant.ru/10103000/) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Саратовской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Саратовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Саратовской области, нормативными правовыми актами Питерского муниципального района, Уставом Питерского муниципального района, а также настоящим Положением.

4. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом.

**II. Цели, задачи, функции Общественного совета**

5. Основными целями деятельности Общественного совета являются:

5.1. Повышение качества условий работы муниципальных учреждений Питерского муниципального района, оказывающих услуги населению в сфере образования и культуры (далее по тексту – учреждения);

5.2. Повышение открытости, доступности информации о деятельности учреждений.

 6. Основной задачей Общественного совета является проведение независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями в сфере культуры и образования (далее – независимой оценки).

7. Общественный совет для выполнения возложенной на него основной задачи выполняет следующие функции:

7.1. Определяет перечни учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка.

7.2. Осуществляет независимую оценку качества условий оказания услуг учреждениями, с учетом информации, представленной оператором.

7.3. Представляет соответственно в органы местного самоуправления результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры и образования, а также предложения об улучшении качества их деятельности.

7.4. Готовит предложения по улучшению качества условий работы учреждений.

8. Независимая оценка проводится Общественным советам не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации.

**III. Порядок формирования Общественного совета**

 9. Общественный совет формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.

10. Общественный совет формируется Общественным советом Питерского муниципального района по обращению администрации Питерского муниципального района, при которой создается Общественный совет из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан, защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов.

Состав Общественного совета утверждается Общественным советом Питерского муниципального района.

Общественный совет Питерского муниципального района информирует администрацию Питерского муниципального района о составе Общественного совета при администрации Питерского муниципального района.

11. Число членов Общественного совета не может быть менее чем 5 человек. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

12. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере культуры и образования, а также руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанных сферах. При этом Общественные совет по проведению независимой оценки качества может привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сферах культуры и образования, общественной палаты для обсуждения и формирования результатов такой оценки

13. Срок полномочий общественного совета составляет 3 года со дня утверждения его персонального состава.

14. До истечения срока полномочий действующего состава Общественного совета Общественный совет Питерского муниципального района инициирует процедуру формирования Общественного совета на новый срок.

При формировании Общественного совета на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

 **IV. Организация деятельности Общественного совета**

15. Основной формой деятельности Общественного совета является заседание.

Первое заседание общественного совета проводится не позднее чем через 30 календарных дней со дня утверждения персонального состава Общественного совета.

16. Председатель, заместитель председателя Общественного совета избираются членами Общественного совета из его состава на первом заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

17. Для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа муниципальных служащих администрации Питерского муниципального района. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

18. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

По решению председателя Общественного совета либо 1/3 членов Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание.

Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.

Заседание Общественного совета ведет председатель Общественного совета или по его поручению заместитель председателя Общественного совета.

19. Решения Общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Решения Общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем общественного совета, а в его отсутствие – заместителем председателя.

Члены Общественного совета, выразившие свое несогласие с решением Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета. Особое мнение оформляется в течение одного календарного дня со дня заседания Общественного совета.

Копия протокола (особого мнения) в течение семи календарных дней со дня заседания Общественного совета направляется в администрацию Питерского муниципального района.

20. Председатель Общественного совета:

а) осуществляет общее руководство работой Общественного совета;

б) утверждает рабочую документацию, подготовленную Общественным советом;

в) формирует при участии членов общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания Общественного совета и состав иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

г) председательствует на заседаниях Общественного совета;

д) взаимодействует с руководителями органов местного самоуправления, по вопросам реализации решений Общественного совета;

е) вносит предложения в Общественный совет Питерского муниципального района по изменению состава Общественного совета;

ж) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

В случае отсутствия председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета.

21. Секретарь общественного совета:

а) организует подготовку заседаний Общественного совета;

б) оформляет протоколы заседания Общественного совета;

в) уведомляет членов Общественного совета о дате, месте, времени и повестке предстоящего заседания, а также знакомит членов Общественного совета с утвержденным планом работы Общественного совета;

г) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов, необходимых для обсуждения на заседании Общественного совета.

22. Члены общественного совета:

а) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;

б) знакомятся с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета;

в) присутствуют на заседаниях Общественного совета;

г) информируют председателя и членов Общественного совета о выполнении поручений председателя Общественного совета, проблемах, возникших в ходе их выполнения, возможности возникновения конфликта интересов:

д) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании Общественного совета;

е) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании Общественного совета;

ж) обладают иными правами.

23. Члены общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

24. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

а) смерти;

б) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

в) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена Общественного совета;

г) назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должности муниципальной службы, избрания на выборную должность в органах местного самоуправления;

д) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

е) выезда за пределы Питерского района на постоянное место жительства;

ж) систематического отсутствия члена Общественного совета на заседаниях Общественного совета без уважительной причины три раза подряд в течение календарного года;

з) возникновения иных обстоятельств, препятствующих входить в состав Общественного совета.

25. В случае прекращения полномочий члена Общественного совета председатель Общественного совета направляет в Общественную палату Питерского муниципального района информацию о необходимости включения в состав общественного совета нового члена Общественного совета.

26. Общественный совет для выполнения возложенных на него задач в установленных сферах деятельности имеет право создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, рабочие группы.

**V. Заключительные положения**

27. Информация о решениях, принятых Общественным советом, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается на официальном сайте администрации Питерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

ВЕРНО: руководитель аппарата администрации

 муниципального района И.А. Серяпина