

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 1 декабря 2017 года №436

с. Питерка

О ликвидации муниципального предприятия «Аптека № 112» с. Питерка

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», решением Собрания депутатов Питерского муниципального района от 23 марта 2017 года № 8-25 «О согласовании ликвидации муниципального предприятия «Аптека № 112», рассмотрев письмо директора муниципального предприятия «Аптека № 112» с. Питерка от 17 ноября 2017 года №38, руководствуясь Уставом Питерского муниципального района Саратовской области, администрация Питерского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ликвидировать муниципальное предприятие «Аптека № 112» с. Питерка.

2. Создать ликвидационную комиссию по ликвидации муниципального предприятия «Аптека № 112» с. Питерка в составе согласно приложению № 1.

3. Утвердить порядок и сроки ликвидации муниципального предприятия «Аптека № 112» с. Питерка согласно приложению № 2.

4. Ликвидационной комиссии провести все необходимые мероприятия по ликвидации муниципального предприятия «Аптека № 112» с. Питерка в порядке и сроки согласно приложению № 2.

5. Уполномочить и поручить председателю ликвидационной комиссии Устимовой Г.В. по ликвидации муниципального предприятия «Аптека № 112» с. Питерка  в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации  [сообщить](http://internet.garant.ru/#/document/12123875/entry/20) в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

6. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления к ликвидационной комиссии переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого юридического лица.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования на официальном сайте администрации Питерского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://piterka.sarmo.ru/> .

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по экономике, управлению имуществом и закупкам администрации муниципального района Захарову Н.В.

Глава муниципального района С.И. Егоров

Приложение №1 к постановлению администрации муниципального района от 30 ноября 2017 года №434

**СОСТАВ**

ликвидационной комиссии по ликвидации муниципального предприятия «Аптека № 112» с. Питерка

|  |  |
| --- | --- |
| Устимова Г.В. | - директор муниципального предприятия «Аптека № 112» с. Питерка, председатель комиссии; |
| Лукашева Т.Ю.  Брусенцева Т.В. | - главный бухгалтер муниципального предприятия «Аптека № 112» с. Питерка, секретарь комиссии;  - заместитель главы администрации муниципального района по социальной сфере; |

Захарова Н.В. - председатель комитета по экономике, управлению имуществом и закупкам администрации Питерского муниципального района;

Кистанова Л.В. -начальник отдела по земельно-правовым и имущественным отношениям администрации Питерского муниципального района;

Шайкина Г.В. - консультант по правовой и кадровой работе администрации Питерского муниципального района

ВЕРНО: руководитель аппарата администрации

муниципального района И.А. Серяпина

Приложение №2 к постановлению администрации муниципального района от 30 ноября 2017 года №434

**Порядок и сроки**

**ликвидации муниципального предприятия «Аптека № 112» с. Питерка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Уведомление в письменной форме о принятом решении о ликвидации в регистрирующий орган по месту нахождения ликвидируемого юридического лица с приложением решения о ликвидации юридического лица для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации | В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации | Уполномоченное лицо |
| 2. | Размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» публикации о ликвидации, о порядке и сроке заявления требований кредиторами | В течение двух рабочих дней со дня уведомления в письменной форме о ликвидации регистрирующего органа | Ликвидационная комиссия |
| 3. | Принятие мер по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности | в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |
| 4. | Уведомление в письменной форме кредиторов о ликвидации юридического лица | в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации | Ликвидационная комиссия |
| 5. | Предупреждение работников ликвидируемого юридического лица о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий | не менее чем за два месяца до увольнения | Ликвидационная комиссия |
| 6. | Составление промежуточного ликвидационного баланса и представление его для утверждения учредителю | В течении 10 дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами | Ликвидационная комиссия |
| 7. | Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом | В течение пяти рабочих дней со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия |
| 8. | Передача в установленном порядке имущества юридического лица учредителю | В течении 14 дней после удовлетворения требований кредиторов | Ликвидационная комиссия |
| 9. | Составление ликвидационного баланса и представление его для утверждения учредителю | В течении 10 дней после завершения расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия |
| 10. | Передача в упорядоченном состоянии [документов по личному составу](http://internet.garant.ru/#/document/12137300/entry/303), а также архивных документы, сроки временного хранения которых не истекли, на хранение в муниципальный архив | В течении 10 дней после завершения расчетов с кредиторами | Ликвидационная комиссия |
| 11. | Предоставление документов для государственной регистрации при ликвидации юридического лица в регистрирующий орган по месту нахождения ликвидируемого юридического лица | В течение трех рабочих дней с момента утверждения ликвидационного баланса | Ликвидационная комиссия |
| 12. | Предоставление Учредителю свидетельства об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц. | незамедлительно после получения свидетельства об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц | Ликвидационная комиссия |
| 13. | Уничтожение печатей (штампов) ликвидируемого юридического лица | незамедлительно после получения свидетельства об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц | Ликвидационная комиссия |

ВЕРНО: руководитель аппарата администрации

муниципального района И.А. Серяпина